



Anlage 2

Beschwerdeformular

Entgegennahme durch: _____ am: _____

Beschwerdeführer*in: _____

Grund der Beschwerde: _____

Vereinbarte Lösung ggf. vereinbartes Vorgehen: _____

Besprechung in Teamsitzung am: _____

Ergebnis: _____

Ergibt sich aus der Beschwerde ein Weiterentwicklungsbedarf des Angebotes?

ja nein

Weiteres Vorgehen (Zeitrahmen, Verantwortung): _____

Rückmeldung an Beschwerdeführer*in: _____

Durch: _____ bis: _____

erledigt am: _____ durch: _____
